

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 106»
(МАДОУ «Детский сад № 106»)

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
(протокол от 29.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 106»
И.Л. Аглямова
Приказ от 01.09.2025 №76/1
Аглямова Ирина
Леонидовна

Подписан: Аглямова Ирина Леонидовна
DN: c=RU, ou=заведующий, o=МАДОУ №106,
st=Aглямова Ирина Леонидовна, email=A106@bk.ru
Описание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2025-09-01 13:02:53
Foxit Reader Версия: 9.7.2

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
МАДОУ «Детский сад № 106»

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования МАДОУ «Детский сад № 106» (далее – Положение) определяет цели, задачи и механизмы функционирования внутренней системы оценки качества образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 106» (далее – детский сад).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим законодательством в сфере образования, в том числе федеральной образовательной программой дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФОП), а также локальными нормативными актами детского сада.

1.3. В Положении используются следующие термины:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – комплекс мероприятий, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в детском саду; может быть инструментом мониторинга качества дошкольного образования, проводимого Рособрнадзором.
- **документы ВСОКО** – совокупность информационно аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности детского сада, проводимой в рамках ВСОКО;
- **мониторинг** – системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на входе и выходе периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **оценка/оценочная/контрольно-оценочная процедура** – совокупность мероприятий, направленных на установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным, в том числе в рамках образовательной программы;
- **ООП/ООП ДО** – основная образовательная программа дошкольного образования (образовательная программа дошкольного образования);
- **образовательная программа** – ООП, адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (АООП ДО) и образовательная программа дополнительного образования.

2. Цели, задачи, принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в детском саду, в том числе качества ООП, условий реализации ООП и качества подготовки обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, ФОП;
- выявление уровня образовательных достижений, обучающихся;
- анализ полученной информации, выявление факторов, влияющих на качество образования в детском саду;
- формирование документов ВСОКО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в детском саду.

2.3. Основными принципами ВСОКО в детском саду являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

3. Организация ВСОКО

3.1. В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура детского сада и ее доступность для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- динамика развития и образовательные результаты обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

3.2. Оценочные процедуры ВСОКО группируются по следующим направлениям:

- *качество реализации образовательных программ, в том числе состояние развития воспитанников;*
- *состояние кадрового обеспечения, в том числе системы управления;*
- *состояние образовательной среды, в том числе инфраструктура детского сада, открытость и взаимодействие.*

3.3. Система оценки качества дошкольного образования в рамках реализации АОП ДО:

- *сфокусирована на оценивании психолого-педагогических и других условий реализации АОП ДО в пяти образовательных областях, определенных ФГОС ДО;*
- *учитывает образовательные предпочтения и удовлетворенность дошкольным образованием со стороны семьи ребенка;*

- исключает использование оценки индивидуального развития ребенка в контексте оценки работы детского сада;
- исключает унификацию и поддерживает вариативность форм и методов дошкольного образования;
- способствует открытости по отношению к ожиданиям ребенка с ОВЗ, семьи, педагогических работников, общества и государства;
- включает как оценку педагогическими работниками детского сада собственной работы, так и независимую профессио-нальную и общественную оценку условий образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации;
- использует единые инструменты, оценивающие условия реализации АОП ДО, как для самоанализа, так и для внешнего оценивания.

3.4. Направления оценочной деятельности ВСОКО могут меняться в соответствии с приказом заведующего.

3.5. Для контроля за исполнением оценочных процедур ВСОКО назначается ответственный работник на основании приказа заведующего.

3.6. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО:

- обеспечивает функционирование ВСОКО в детском саду в соответствии с локальными актами;
- участвует в организации проведения оценочных процедур локального, муниципального, регионального, федерального уровней;
- обеспечивает объективность проведения оценочных процедур;
- обеспечивает достоверность информации, предоставляемой в итоговых документах ВСОКО;
- участвует в разработке управленческих решений в рамках своей компетенции на основе результатов оценочных процедур ВСОКО.

3.7. Для проведения оценочных процедур ВСОКО назначаются работники на основании приказа заведующего.

3.8. Функционал исполнителей и сроки оценочных процедур ВСОКО определяются ежегодно приказом заведующего.

3.9. Функционал исполнителей оценочных процедур ВСОКО может включать в себя:

- разработку проектов локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в детском саду;
- проведение оценочных процедур ВСОКО по плану-графику, утверждаемому приказом заведующего;
- сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования в детском саду;
- оформление документов ВСОКО, в том числе итоговых;
- предложение управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.10. Оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы детского сада.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Оценочные процедуры ВСОКО проводятся с использованием подходящего инструментария, который разрабатывается детским садом самостоятельно.

4.2. В инструментарий ВСОКО могут входить инструменты мониторинга и оценки качества дошкольного образования, используемые федеральными, региональными и муниципальными органами власти (формы, оценочные листы, анкеты, отчеты и др.).

4.3. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО следит за актуальностью инструментария ВСОКО в детском саду в том аспекте, чтобы применение данного инструментария позволило получить достоверные, объективные результаты ВСОКО, позволяющие оценить выполнение требований действующего законодательства РФ.

4.4. Инструментарий ВСОКО детского сада включает в том числе:

- листы оценки образовательных программ
- планы-графики ВСОКО и разных видов контроля, других оценочных процедур;
- индивидуальные карты развития воспитанников;
- диагностические карты оценки развития воспитанников;
- чек-листы инфраструктуры детского сада (на основе Перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057);
- карты контроля за соблюдением требований законодательства к различным видам деятельности детского сада (на примере карты контроля состояния прогулочного участка, приведенной в приложении 5);
- анкеты для родителей (законных представителей) воспитанников и работников детского сада (на примере анкеты удовлетворенности родителей качеством деятельности детского сада, приведенной в приложении 6).

4.5. Примерный алгоритм выполнения оценочной процедуры ВСОКО включает следующие действия:

- *сбор информации с помощью инструментария ВСОКО;*
- *анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;*
- *рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете детского сада;*
- *выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий.*

5. Итоговые документы ВСОКО

5.1. Исполнители оценочных процедур ВСОКО готовят итоговые документы ВСОКО по итогу проведения каждой оценочной процедуры.

5.2. Конкретные виды итоговых документов ВСОКО ежегодно утверждаются приказом заведующего.

5.3. Итоговые документы ВСОКО включают в том числе:

- *схемы;*
- *графики;*
- *таблицы;*
- *диаграммы;*
- *справочно-аналитические материалы (справки, отчеты, докладные записки), содержащие констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.*

5.4. Данные итоговых документов ВСОКО могут использоваться для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности детского сада.

Приложение 1
к Положению о внутренней системе
оценки качества образования МАДОУ Детский сад № 106

№ п/п	Показатель	Выполнение	Примечание
1. Соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС ДО			
1.1	Целевой раздел	Да	
1.1.1.	Пояснительная записка	Да	
1.1.1.1.	Цели и задачи реализации программы	Да	
1.1.1.2.	Принципы и подходы к формированию программы	Да	
1.1.1.3.	Значимые для разработки и реализации ООП характеристики, в том числе особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста	Да	
1.1.2.	Планируемые результаты освоения программы	Да	
2.2.	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Да	
2.2.1.	Региональная программа «Родники Дона», Р.М. Чумичева, О.Л. Ведмедь, Н.А. Платохина	Да	
2.2.2.	Региональная программа «Приключения светофора»	Да	
III.	Содержательный раздел	Да	
3.1.	Обязательная часть	Да	
3.1.1.	Задачи и содержание образования (обучения и воспитания) по образовательным областям в ракурсе всех возрастных групп	Да	
3.1.2.	Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы	Да	
3.1.3.	Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик	Да	
3.1.4.	Способы и направления поддержки детской инициативы	Да	

№ п/п	Показатель	Выполнение	Примечание
3.1.5.	Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся	Да	
3.1.6.	Направления и задачи коррекционно-развивающей работы	Да	
3.1.7.	Рабочая программа воспитания	Да	
3.2.	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Да	
3.2.1.	Региональная программа «Родники Дона», Р.М. Чумичева, О.Л. Ведмедь, Н.А. Платохина	Да	
3.2.2.	Региональная программа «Приключения светофора»	Да	
IV.	Организационный раздел	Да	
4.1.	Обязательная часть	Да	
4.1.1.	Психолого-педагогические условия реализации Программы	Да	
4.1.2.	Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды	Да	
4.1.3.	Материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания	Да	
4.1.4.	Примерный перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации Программы	Да	
4.1.5.	Кадровые условия реализации Программы	Да	
4.1.6.	Режим и распорядок дня	Да	
4.1.7.	Календарный план воспитательной работы	Да	

Приложение 2
к Положению о внутренней системе
оценки качества образования МАДОУ «Детский сад № 106»
план-график контроля реализации ООП ДО

**ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий внутренней системы оценки качества образования**

Предмет оценки	Инструментарий оценки	Сроки	Ответственные
1. Качество реализации образовательных программ			
Соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО	Анализ программы, лист оценки	Сентябрь	Старший воспитатель
Соответствие АООП ДО требованиям ФГОС ДО и ФАОП ДО ОВЗ	Анализ программы, лист оценки	Сентябрь	Заместитель заведующего
Соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям федерального законодательства, запросам родителей	Анализ программы, лист оценки	Сентябрь	Заместитель заведующего
Образовательная деятельность в рамках самообследования	Сбор данных, анализ, составление проекта отчета, в т.ч. табличной части	Февраль – март	Заместитель заведующего
Качество (динамика) освоения воспитанниками содержания ООП ДО, АООП ДО	Педагогическая диагностика индивидуального развития детей 2–8 лет, карта оценки	Сентябрь, декабрь–январь, май	Старший воспитатель
Доля посещаемости воспитанниками ДОО в среднем за год	Анализ табеля посещаемости, справка	Ежемесячно	Старший воспитатель

Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях и т.п.	Анализ достижений, справка	Май	Старший воспитатель
Удовлетворенность родителей воспитанников качеством образовательного процесса	Анкетирование, анализ, справка	Декабрь, май	Заместитель заведующего
2. Состояние кадрового обеспечения			
Планы-графики обучения педагогов (проверка на соответствие новым нормам Закона об образовании)	Анализ данных	Сентябрь	Специалист по кадрам
Локальные акты по вопросам обучения педагогов (проверка на соответствие новым нормам Закона об образовании)	Анализ данных	Октябрь	Специалист по кадрам
Соблюдение требований документальной нагрузки педагогов	Анализ данных, информирование педагогов (беседы)	Октябрь, март	Старший воспитатель
Прохождение дополнительного профессионального образования педагогами	Анализ данных, заполнение журнала	Октябрь, апрель	Старший воспитатель
Система управления и качество кадрового обеспечения в рамках самообследования	Сбор данных, анализ, составление проекта отчета, в т.ч. табличной части	Февраль – март	Заместитель заведующего
Адаптация студентов СПО к условиям работы	Наблюдение, справка	В течение первых 4 месяцев с момента трудоустройства студента	Заместитель заведующего

3. Состояние образовательной среды			
Соответствие образовательного процесса требованиям законодательства: ФГОС ДО, СП, СанПиН и т.д.	Посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ, справка	Ежемесячно, по программе производственного контроля	Заместитель заведующего
Соответствие инфраструктуры требованиям ФГОС ДО и приказу Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Инвентаризация, опрос работников, родителей	Ноябрь, февраль, май	Заместитель заведующего
Взаимодействие работников с воспитанниками	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ, справка	Ежемесячно	Заместитель заведующего
Взаимодействие работников с родителями воспитанников	Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ, справка	Сентябрь, декабрь–январь, май	Заместитель заведующего
Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО	Мониторинг, справка	Ежемесячно	Старший воспитатель
Соответствие учебно-методических материалов ФГОС ДО, ФОП До, ФАОП ДО, другому законодательству	Мониторинг, инвентаризация, справка	Ежеквартально	Методист
Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база	Сбор данных, анализ, составление проекта отчета, в т.ч. табличной части	Февраль – март	Старший воспитатель

Условия оказания психологического сопровождения воспитанников	Посещение занятий, наблюдение, анализ, справка	Декабрь, май	Заместитель заведующего
Специальные условия для воспитанников с ОВЗ	Мониторинг, справка	Май	Заместитель заведующего
Выполнение условий доступности объектов и услуг, которые необходимо создать в образовательной организации, из приказа Минпросвещения от 31.03.2025 № 253	Обследование, анализ данных	Октябрь	Заместитель заведующего
Условия питания воспитанников	Мониторинг, справка, акт	По программе производственного контроля	Заместитель заведующего
Содержание территории, на которой пребывают воспитанники	Мониторинг, справка, акт	Ежедневно, по программе производственного контроля	Старший воспитатель, воспитатели
Паспорт доступности на предмет переоформления	Анализ данных	По согласованию с муниципалитетом	Заместитель заведующего

Приложение 3
к Положению о внутренней системе
оценки качества образования
МАДОУ «Детский сад № 106»
индивидуальные карты развития воспитанников

Ф. И. О. ребенка	
Дата рождения	
Дата поступления в детский сад	
Откуда прибыл	
Рекомендации при поступлении	

Приложение 4
к Положению о внутренней системе
оценки качества образования
МАДОУ «Детский сад № 106»
диагностические карты оценки развития воспитанников

Приложение 5
к Положению о внутренней системе
оценки качества образования
МАДОУ «Детский сад № 106»
карты контроля состояния прогулочного участка
Карта контроля состояния прогулочного участка

Дата:

Проверку проводил:

Вопросы контроля	Критерии оценки		
	Выполняется	Выполняется с нарушениями	Не выполняется
Надежное крепление всего оборудования	X		
Проведение своевременной уборки участка (от мусора, при наличии): утро	X		
	обед	X	
Мытье веранд: утро	X		
	обед	X	
Наличие песка в песочнице	X		
Полив песка в песочнице (горячей водой): утро	X		
	обед	X	
Наличие укрывного материала для песочницы	X		
Полив участка (в жаркую погоду при необходимости): утро			X
	обед		X

Чистота выносного материала (своевременное мытье игрового оборудования)	X		
---	---	--	--

Приложение 6
к Положению о внутренней системе
оценки качества образования
МАДОУ «Детский сад № 106»

анкета удовлетворенности родителей качеством деятельности детского сада

Уважаемые родители!

Просим Вас принять участие в анонимном опросе и оценить качество деятельности нашей дошкольной образовательной организации за предыдущий год. Для этого Вам необходимо выбрать варианты ответов на предложенные вопросы. Ваши ответы помогут нам скорректировать недочеты и организовать работу на более высоком уровне.